

У С Т А В

на

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ

„Светлина 1910”

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този устав, съобразен със Закона за народните читалища (обнародван в ДВ бр.42 от 5 юни 2009 г.), се уреждат основните положения на вътрешно-нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

Чл. 2. /2/. Народно читалище „Светлина 1910” е юридическо лице с нестопанска цел със седалище в с. Баница, община Враца, и адрес на управление , регистрирано в Окръжен съд – Враца с Ф.Д. № 419/1998

/3/. Читалището е вписано в регистъра на Министерството на културата под № 663 от 2006 г.

Чл. 3. Наименованието е:

Народно читалище „Светлина 1910”, което наименование при необходимост ще се изписва и на латиница по следния начин: Narodno chitaliste „Svetlina 1910” Към наименованието на читалището се добавя годината на неговото първоначално създаване.

Чл. 4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институти, църквата, обществени и стопански организации, фирми и други, които извършват или подпомагат културната дейност.

Чл. 5. Читалището поддържа най-тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност, организирана от общината и участва активно в организацията и провеждането на общоградски и общински културни прояви. Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 6. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението на с. Баница, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност;
2. запазване на обичаите и традициите на населението в областта на културата и фолклора;
3. разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост;

5. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
6. осигуряване на достъп до информация.

Чл. 7. За постигане на целите по чл. 6 читалището извършва основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството, за които има необходимите условия;
3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
4. организиране на изложби
5. събиране и разпространяване на знания за родния край;
6. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
7. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Чл. 8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл. 9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членове на техните семейства.

Чл. 10. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища. Такова сдружение няма право да управлява и се разпорежда с имуществото на нашето читалище.

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са действителни и спомагателни. Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото му, да участват в

читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия, уронващи доброто име на читалището.

1. Действителните членове са лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос – определен от Общото събрание, и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателните членове са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, поддържат и обогатяват материалната му база и имат право на 1/един/ глас в общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани, самодейци и читалищни дейци с изключителни заслуги към читалището.

Чл. 12. Органи на читалището са: **ОБЩОТО СЪБРАНИЕ, НАСТОЯТЕЛСТВОТО и ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.**

Чл. 13. /1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл. 14. /1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалището;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;

11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 15. /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж в годината, като на 3 /три/ години е Отчетно-изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 /седем/ дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и други общодостъпни места в селото, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с 1/един/ час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл. 14, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 16. /1/ Изпълнителен орган на читалището е **НАСТОЯТЕЛСТВОТО**. То се състои най-малко от 3 /трима/ членове, избрани за срок от 3 /три/ години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ **НАСТОЯТЕЛСТВОТО**:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;

3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището, утвърждава щата му и годишната програма за културна дейност;

4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;

5. Приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба;

/3/ Настоятелството провежда най-малко 4 /четири/ заседания годишно.

/4/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

/5/ На първото заседание се избира заместник-председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността.

Чл. 17. /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/2/ ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1. организира и ръководи дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

2. представлява читалището;

3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;

4. отчита дейността си пред настоятелството;

5. работи съобразно задълженията, вменени му от ЗНЧ

Чл. 18. /1/ СЕКРЕТАР-БИБЛИОТЕКАРЯТ влиза директно /по право/ в настоятелството на читалището и не се избира от събранието в предвид длъжностната му характеристика и чл.17а.

Секретар-библиотекарят:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

2. организира текущата основна и допълнителна дейност;

3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;

4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

/2/ Секретар-библиотекарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 19. /1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои от 3 /трима/ членове и се избира от общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретар-библиотекаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретар-библиотекаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

Чл. 20. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретар-библиотекари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.21. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарбиблиотекаря подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на Община Враца и/или на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 22. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 23. /1/ Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

/2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи, допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални и национални конкурси и прегледи.

Чл. 24. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с подоброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 25. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приемат от общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, заедно с отчета за дейността, се представят в Община Враца.

Чл. 26. /1/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на Община Враца предложения за своята дейност през следващата година.

/2/ Годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Враца, приета от Общински съвет, се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с Кмета на общината.

/3/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година, съгласно чл.26а от ЗНЧ.

Чл. 27. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат, в средата с с. Баница, с надпис около нея:

Народно читалище „Светлина -1910” с. Баница

2. Празникът на читалището е/дата/.

3. Този Устав може да се променя само от общото събрание на читалището, с мнозинство – най-малко две трети от присъстващите членове.

Този нов Устав, е приет на редовно общо събрание на читалището, проведено на 29.03.2010 година, съобразно § 34 от ПЗР на ЗИД на Закона за народните читалища, обн. ДВ бр. 42 от 2009 г. и отменя Устава на читалището, приет от общото събрание, проведено на 27.03.1997 г.

Същият е подписан в 2 (два) екземпляра от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.

29.03.2010

**Списъчен състав на читалищното настоятелство на
НЧ „Светлина-1910” с. Баница**

Настоятелство:

1. Николай Георгиев Еремиев – Председател
2. Ивалина Анчова Иванова – секретар
3. Диляна Стефанова Шишковска – член
4. Марина Петкова Живкова – член
5. Павлина Цветкова Петрова – член
6. Цветана Николова Петкова - член
7. Цвета Григорова Нинова – член

Проверителна комисия:

1. Пеланка Антова Нинова – Председател
2. Веселина Иванова Ангелова – член
3. Николинка Борисова Божинова – член

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА ПРЕЗ 2019 г.

на

Народно читалище „Светлина-1910”, с. Баница

На основание Решение № 965 от 29.01.2019 г. на Общински съвет - Враца във връзка с чл.44, ал.1, т.1 и 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.21, ал.2 и 3 и чл. 26а, ал.2 от Закона за народните читалища (ЗНЧ) и отпуснатите средства по Договор № 98 от 10.05.2019 г. сме извършили следното:

А) Местен пролетен празник

1. Пролетен празник

На 23.04.2019 г. в големия салон на читалището се проведе местен пролетен празник с участието на ЖПГ „Орхидея”, Детски танцов състав и самодейци от читалището.

Б) Фолклорен празник на баницата

1. Празник на баницата

На 12.05.2019 г. се проведе 19 по ред Празник на баницата. В малкия салон на читалището бяха представени 79 броя баници от жители на село Баница и участници от други села. Най-вкусните баници бяха наградени. Докато журито дегустираше баниците в големия салон на читалището се изнесе концертна програма от ЖПГ „Орхидея”, ДТС при читалището в село Баница, ДТС при читалището в Три Кладенци, Танцов състав Хемус и народния певец Юри Крумов. Гости на празника бяха Кметът на Община Враца Г-н Калин Каменов, Г-жа Петя Долапчиева - Зам. кмет на Община Враца и други представители от Община Враца и кметове на различни населени места.

В) Библиотечна дейност

1. Подновяване на библиотечния фонд

През 2019 г. закупихме нова литература за читателите на нашата библиотека. Също така направихме и годишен абонамент за вестници и списания, които да предоставим за четене на нашите читатели.

Г) Лятна работа с деца

1. Откриване на лятна работа с деца

На 04.07.2019 г. открихме лятната работа с деца. На откриването присъстваха 16 деца от различни възрасти.

2. „Аз рисувам и творя” от 24.07.2019 г. до 20.08.2019 г.

През този период желаещите да творят и рисуват по време на своята ваканция посещаваха в определени дни читалището и всички заедно се забавляваха, а за най-добрите творци имаше малки награди.

3. Презентации на различни теми

В салона на читалището представяхме презентации на различни теми - „Здравословно хранене”, „Тютюнопушенето”, а за най-малките участници прожектирахме детски филмчета.

4. Детска работилница „Сръчни ръце”

Децата изработиха различни сувенири от природни материали, картички и гривни от ластички.

5. Кулинарен конкурс „Млад готвач” - 30.08.2019 г.

На 30.08.2019 г. проведохме конкурса „Млад готвач”, с който закрихме лятната работа с деца. Децата, които присъстваха сътвориха различни кулинарни изкушения. Всички получиха грамота за участие и награда. След това всички заедно се забавляваха.

Д) Глобални библиотеки

По програма „Глобални библиотеки” закупихме нова тонер касета за мултифункционалното ни устройство и заплатихме таксите си за интернет.

Е) Конкурси, изложби и чествания

1. „Баба Марта бързала, мартенички вързала”

Деца доброволци изработиха мартенички, с които закичиха посетителите от Пенсионерския клуб и децата от детската градина в селото.

2. Ден на самодееца

Самодейците от читалището отбелязаха Деня на самодееца. Беше изнесена и концертна програма, с която бяха поздравени всички присъстващи.

3. „Осми март” - 08.03.2019 г.

В малкия салон се проведе Международния ден на жената – Осми март. Жените от ЖПГ и децата от ДТС поздравиха присъстващите със своите изпълнения.

4. Лазаруване - 20.04.2019 г.

Група от момичета обиколи къщите в селото и поздрави стопаните с песни и танци, а от своя страна те им слагаха в кошничките яйца и лакомства.

5. Участия на ЖПГ и ДТС

ЖПГ „Орхидея” и ДТС към читалището взеха участие в Първия фолклорен фестивал „Йосиф Петров” в с. Чирен на 10.08.2019 г.

ДТС се представи със своите танци и на Фолклорния фестивал „Типченица пее” на 06.09.2019 г.

ЖПГ „Орхидея” взе участие в Празника на старата градска песен „Мара Врачанка”, който се проведе на 12.10.2019 г. в град Враца.

Ж) Коледни мероприятия

1. Коледно тържество на 20.12.2019 г.

В салона на читалището се проведе коледно тържество съвместно с Пенсионерския клуб.

2. „Дядо Коледа пристига” на 20.12.2019 г.

В Детската градина се проведе коледно тържество, на което децата представиха своята програма от песни, танци и стихчета. От името на читалището им бяха подарени малки коледни пакети с лакомства и книжки за оцветяване.

Председател на читалищното настоятелство:

/Николай Еремиев/

29.01.2020 г.

с.Баница

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СВЕТЛИНА - 1910” с. БАНИЦА

ОБЩИНА ВРАЦА

GSM 0879548796; e-mail: svetlina1910@abv.bg

ПЛАН

**за дейността на читалище „Светлина - 1910” с. Баница
за 2020 година**

I. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Провеждане на заседания на читалищното настоятелство - 6 броя
2. Събрания, съгл. чл.15(1) от Закона за народните читалища /ЗНЧ/ - 1 брой
3. Отчет за дейността на читалището през изминалата 2019г.
4. Изработване бюджета на читалището и точно разпределение на средствата в зависимост от дейностите.
5. Обучение и квалификация - участие на щатния работник в семинари, обучения и др., свързани с повишение на квалификацията му по основните читалищни дейности и работа по проекти.
6. Любителско художествено творчество:
 - 6.1. Участие на самодейните колективи в различни събития, фестивали и празници.
 - 6.2. Провеждане на редовни репетиции на съставите.
7. Посрещане на походниците в село Баница.
8. Подготовка и провеждане празника на баницата.
9. Активно участие на читалището в различни проекти.
10. Съвместна работа на читалището с Кметството, Училището, Детската градина и Пенсионерския клуб в селото.
11. Инвентаризация на читалищното имущество.

12. Състояние на материално-техническата база и извършване на ремонти.

II. БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

1. Обогаляване и обновяване на библиотечния фонд - чрез закупуване на книги или чрез дарения.

2. Абонамент на вестници и списания.

3. Междубиблиотечно заемане на книги от Регионална библиотека „Христо Ботев” Враца.

4. Привличане на нови читатели чрез различни инициативи и изяви – литературни четения, срещи с творци и обсъждане на книги.

5. Организиране на различни изложби и конкурси.

6. Да се организират мероприятия, витрини, изложби за отделните бележити дати и годишнини:

215 г. от рождението на Ханс Кристиан Андерсен - кът витрина в библиотеката с негови произведения.

170 г. от рождението на Иван Вазов - кът витрина в библиотеката с негови произведения.

7. Посещения на учениците от Училището по време на националната седмица на четенето.

8. Посещения на децата от Детската градина в библиотеката - четене на приказки от родителите.

III. ХУДОЖЕСТВЕНО-ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ

1. Изготвяне на план за библиотечната и художествено - творческа дейност по месеци и изяви:

21 януари - Бабинден - съвместно с Пенсионерски клуб

14 февруари - Трифон Зарезан - съвместно с Пенсионерски клуб

01 март - Баба Марта - съвместно с Детската градина и Училището

03 март - Национален празник на Република България

08 март - Международен ден на жената

11 април - Лазаруване в селото

м. април - Местен пролетен празник

м. април - Великденска работилница

24 май - Ден на славянската писменост и култура

01 юни - Ден на детето – съвместно с Детската градина и Училището

м. юни, юли и август - Лятна работа с деца

01 ноември - Ден на народните будители

21 ноември - Ден на християнското семейство

м. декември - Коледна работилница

м. декември - Коледно тържество и концерт

2. Организиране на концерти с участието на самодейците към читалището.

3. Участие на самодейните колективи в Местен пролетен празник.

4. Продължаване дейността на ЖПГ „Орхидея” и Детски Танцов Състав.

5. Обновяване на репертоара на читалищните състави.

6. Организиране на работилници по различни поводи - празничен календар, лятна работа с деца и работа по проекти.

IV. ФИНАНСИРАНЕ И ПОДОБРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛНАТА БАЗА

1. Финансиране

1.1. Субсидиране от държавния бюджет.

1.2. Допълнително финансиране от Община Враца във връзка с чл.22(1), (2) и (3) от ЗНЧ.

1.3. От събиране на членски внос.

1.4. Проекти и програми.

1.5. Дарения.

1.6. Рента.

1.7. Наеми.

2. Материална база

2.1. Кандидатстване по различни проекти за ремонт на материалната база.

2.2. Редовно поддържане на материалната база чрез извършване на ремонтни дейности.

2.3. Използване на доброволен труд за опазване и поддържане на материалната база.

Изготвил:.....

/ Ивалина Иванова/

Утвърдил!

Председател:

/Николай Еремиев/

05.11.2019 год.

с. Баница